**Часть 2 Тендерной документации**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ТЕНДЕРА**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование Заказчика, контактная информация | Акционерное Общество «Сочи-Парк», (АО «Сочи-Парк»)  Юридический адрес:  354000, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Красная, дом №2, литер А, офис 7.  Адрес электронной почты:  [zakupki@sochi-park.ru](mailto:zakupki@sochi-park.ru)  Место нахождения: 354000 Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, Имеретинская низменность, Олимпийский парк, Олимпийский проспект, 21, АБЗ – АО «Сочи-Парк»  Контактный телефон для связи при подаче заявок на участие в тендере: 8 (938) 460-69-34 |
|  | Номер лота, вид и предмет закупки | **ЛОТ 9-20 Т Тендер**  **«Оказание услуг по подготовке и проведению развлекательных анимационных программ на территории Тематического парка «Сочи-Парк»** |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | РФ, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, Имеретинская низменность, Олимпийский пр – кт, 21. |
|  | Основные условия и требования: |  |
| 4.1 | Основные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 1) Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в тендере *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  3) отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации))*;  4) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-Ф «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));* |
| 4.1.1. | Дополнительные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 5) обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства исполнения, (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма *(при необходимости)* *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  6)отсутствие фактов отказа от заключения Договора по результатам проведения процедуры закупки конкурентным способом, неисполнения/ненадлежащего исполнения, Участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 3 года, предшествующих дате размещения документации о закупке *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  7)отсутствие со стороны Заказчика, действующей на момент проведения закупки и подведения ее итогов претензионно - исковой работы, связанной с неисполнением Участником закупки договорных обязательств перед Заказчиком *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));* |
| 4.1.2. | Квалификационные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Наличие у участника закупки специалистов определенного уровня квалификации для исполнения договора:  - Режиссер *(подтверждается копией диплома и творческим портфолио)* со специализацией педагогической  - Инженер электрик с допуском не ниже 3 группы *(с предоставлением копий подтверждающих документов: сертификатов, удостоверений и др*)  - Инженер радиофизик *(подтверждается копией диплома)*  Конструктор костюмов (искусствовед) *(подтверждается копией диплома)*  Художник – декоратор (*подтверждается копией диплома и творческим портфолио*) |
| 4.2 | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | В соответствии с Технической частью (ч. 5 тендерной документации). |
| 4.3 | Требования к сроку предоставления гарантии качества | В соответствии с условиями проекта договора (ч. 4 Тендерной документации). |
| 4.4 | Сведения о количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг | В соответствии с Технической частью (ч. 5 тендерной документации). |
|  | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с условиями проекта договора (ч. 4 Тендерной документации). |
|  | Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с условиями проекта договора (ч.4 тендерной документации). |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), порядок формирования цены договора (цены лота) | **65 809 165,00 руб.** (шестьдесят пять миллионов восемьсот девять тысяч сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек.  Цена договора сформирована с учетом расходов:  - на техническое оснащение анимационной программы, в том числе наличие необходимого количества светового, звукового и иного сценического оборудования необходимого для организации анимационных программ, настройку, техническое обслуживание, ремонт и т.д.;  - на декорационно-художественное оформление анимационных программ с использованием согласованных с Заказчиком материалов и технологий (включая разработку эскизов декораций, изготовление, доставку, монтаж, обслуживание, демонтаж (вывоз);  - на изготовление костюмов, реквизита (театральной и иной атрибутики), необходимых для проведения анимационных программ (включая разработку эскизов), доставку, эксплуатацию, ремонт, стирку, химчистку и т.д.  -разработку сценариев и паспортов спектаклей;  - на грим, расходные материалы для проведения мастер – классов, призы и иные расходные материалы в необходимом количестве, для качественного проведения анимационных программ;  - на подборку, запись голосовых объявлений, парковой музыки, музыкального сопровождения анимационных программ для трансляции в Тематическом парке «Сочи-Парк»;  - расходы на отчисления за авторские права;  - на персонал, задействованный в организации анимационной программы;  - организацию и проведение погрузо-разгрузочных работ, вывоз мусора, транспортное обеспечение. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичный расчет. Сроки и порядок оплаты - в соответствии с условиями проекта договора (часть 4 тендерной документации). |
|  | Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с исполнителями | Рубль РФ. |
|  | Перечень документов необходимых участнику закупки для участия в тендере, представляемых для подтверждения соответствия установленным требованиям | Установлен п. 3.5. «Сведения, содержащиеся в заявке участника закупки и документы, входящие в состав заявки участника закупки» части 1 Тендерной документации (Инструкция участникам закупки).  **В составе заявки участнику закупки также должен предоставить Концепцию сезона (анимации) 2020 г. и Программу базовых развлекательных мероприятий, Концепцию и программу тематических дней Парка 2020 г.**  **Сметный расчёт стоимости организации развлекательной программы в Тематическом парке Сочи -Парк с 20 марта 2020 года по 8 ноября 2020 года (включительно), составленный в соответствии с формой 4 части 3 «Форма расчёта стоимости»** |
|  | Размер, порядок, форма и срок предоставления обеспечения заявки на участие в тендере | Обеспечение заявки на участие в закупке в размере 5% от начальной (максимальной) цены договора  **3 290 458,25 руб.** (три миллиона двести девяносто тысяч четыреста пятьдесят восемь) рублей 25 копеек.  Обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником тендера в виде безотзывной банковской гарантии, с указанием суммы, в пределах которой банк гарантирует обеспечение заявки на участие в закупке, или передачи заказчику в залог денежных средств, в соответствии с формой 3 «Образец платежного поручения, для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в тендере» части 3 тендерной документации (Формы для заполнения участниками тендера), а также в соответствии с п.3.7., п. 9 части 1 Тендерной документации (Инструкция участникам закупки).  Способ предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, из перечисленных выше, определяется участником закупки самостоятельно. |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, форма, срок и порядок его предоставления | Не установлено |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в тендере | Заявка на участие в тендере, все документы и сведения, входящие в ее состав и являющиеся файлами, подаются участником закупки на электронную почту [**tender@sochi-park.ru**](mailto:tender@sochi-park.ru)**.**  Заявка должна быть подготовлена по форме 1 части 3 тендерной документации («Формы для заполнения участниками тендера»), и содержать сведения и документы, указанные в настоящей документации.  Заявка на участие в тендере, подготовленная участником с нарушением требований, указанных в разделе 3 Инструкции участникам закупки (часть 1 Тендерной документации), признается не соответствующей требованиям тендерной документации, что влечет за собой ОТКАЗ В ДОПУСКЕ УЧАСТНИКА, подавшего такую заявку, к участию в тендере.  Непредставление в составе заявки на участие в тендере сведений и документов, указанных в разделе 3 Инструкции участникам закупки (часть 1 Тендерной документации) является основанием для ОТКАЗА В ДОПУСКЕ К УЧАСТИЮ в тендере участника закупки, подавшего такую заявку. |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Участник закупки представляет в составе заявки описаниепредлагаемого к поставке товара, который является предметом настоящего тендера, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, описание выполняемых работ,описание оказываемых услуг, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, по форме 1 части 3 тендерной документации. |
|  | Срок действия заявки на участие в тендере | Заявка на участие в тендере должна быть действительна не менее чем до момента заключения договора (включительно). |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении тендера | Участник закупки имеет право запросить у заказчика разъяснение извещения и документации о проведении тендера, путем направления запроса в письменной форме (по форме 2 части 3 тендерной документации) не позднее чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в тендере.  Адрес электронной почты для направления запросов:  zakupki@sochi-park.ru  Порядок регистрации запросов: в рабочие дни с 9:00 до 18:00 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов, в предпраздничные дни - с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00. Запросы, направленные после окончания рабочего дня, в выходные и праздничные дни, регистрируются следующим рабочим днем.  Запросы, поступившие позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок, заказчиком не рассматриваются.  Разъяснение должно быть дано в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснение положений документации о проведении тендера не должно изменять ее суть. В рамках одного тендера Участник вправе подать не более 3-х запросов на разъяснение положений документации о проведении тендера. |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в тендере | Дата начала срока подачи заявок: **«31» января 2020 г.**  Дата и время окончания срока подачи заявок:  **«10» февраля 2020 г., 13 часов 00 минут**.  Заявки на участие в тендере подаются на электронную почту **tender@sochi-park.ru**. |
|  | Место, порядок, дата и время открытия доступа к заявкам на участие в тендере | Открытие доступа к заявкам на участие в тендере производится: 354000, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, Имеретинская низменность, Олимпийский парк, Олимпийский проспект, 21, АБЗ – АО «Сочи-Парк»  **«10» февраля 2020 года**, **14:30 часов.** |
| 20 | Порядок присутствия при открытии доступа к заявками на участие в тендере | Процедура открытия доступа к заявкам на участие в тендере не является публичной, участники процедуры закупки не вправе присутствовать при открытии доступа к заявкам на участие в тендере. |
| 21 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в тендере и их значимость (включая подкритерии и их значимость) | Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей документации, в соответствии с Порядком оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (Приложение 1 к Инструкции участникам закупки (часть 1 Тендерной документации)).  Критерии оценки заявок и их значимость:   1. Цена договора - 20%;   2. Квалификация участника закупки – 80% (100 баллов), в том числе подкритерии:  2.1. Наличие у участника закупки опыта оказания услуг, аналогичных предмету закупки. Для подтверждения опыта оказания услуг участник закупки предоставляет заверенную сводную справку, содержащую опись договоров/ контрактов и копии контрактов и/или договоров, актов оказанных услуг. **Максимальное значение подкритерия в баллах – 20 баллов**, из них:  - менее 3 контрактов/договоров – 10 балла,  - 4-5 контрактов/договоров – 15 баллов,  - 6 контрактов/договоров - 20 баллов.  2.2. Наличие у участника закупки, положительной деловой репутации, полученной по результатам оказания услуг. Для подтверждения деловой репутации участник закупки предоставляет отзывы (письма, благодарности, дипломы, грамоты и т.п.) В ходе оценки учитываются содержание и даты оформления документов.  **Максимальное значение подкритерия в баллах – 20 баллов**, из них:  - менее 3 документов – 10 балла,  - 4-5 документов – 15 баллов,  - 6 и более - 20 баллов.  2.3. Художественный замысел Концепции сезона (анимации) 2020 г. и Программы базовых развлекательных мероприятий, Концепции и программы тематических дней Парка 2020 г. Оценивается содержание, форма, образы, режиссерская находка, зрелищность, эксклюзивность, разножанровость номеров, эмоционально-тематическая перекличка, разнообразие, вовлечение в процесс исполнения номера зрительской аудитории, оригинальность номера.  **Максимальное значение подкритерия в баллах – 60 баллов.**  *Не предоставление документов, подтверждающих квалификацию участника по всем подкритериям в полном объеме влечет за собой присуждение 0 баллов по данному критерию.* |
| 22 | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение предложений участников закупки и допуск к участию в тендере состоится: 354000, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, Имеретинская низменность, Олимпийский парк, Олимпийский проспект, 21, АБЗ – АО «Сочи-Парк»  **«10» февраля 2020 г.,** **15 часов 00 минут**.  Оценка и сопоставление заявок участников закупки состоится: 354000, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, Имеретинская низменность, Олимпийский парк, Олимпийский проспект, 21, АБЗ – АО «Сочи-Парк»  **«10» февраля 2020 г.,** **16 часов 00 минут**. |
| 23 | Порядок и срок заключения договора | Заключение договора осуществляется в срок не ранее чем через 1 рабочий день со дня размещения на сайте Заказчика итогового протокола и не позднее чем через 10 рабочих дней со дня подписания указанного протокола. В случае, если цена заключаемого договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей, в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения такого договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, срок заключения такого договора должен составлять не более 30 рабочих дней со дня размещения на сайте Заказчика итогового протокола.  Победителю тендера в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в тендере заказчиком направляется проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем тендера в заявке, в проект договора, прилагаемый к тендерной документации.  Передача проекта договора для подписания победителю закупки или участнику закупки, с которым подлежит заключению договор, может осуществляться как посредством электронной почты по адресу, указанному в заявке на участие в закупке, так и в письменной форме по адресу местонахождения заказчика.  Срок подписания договора победителем тендера (или участником закупки, обязанным заключить договор) – не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта договора.  Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).  Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки вместе с подписанным со стороны участника закупки проектом договора. |
| 24 | Сведения об ответственности участников закупки, с которыми заключается договор, в случае уклонения от заключения договора | В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в установленный срок, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке), такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  При этом, Заказчик вправе:  - обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор победителя закупки или участника закупки, обязанного заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;  - заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке, которого присвоен следующий порядковый номер по выгодности;  - осуществить проведение закупки повторно, при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора и способ закупки.  В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке). |
| 25 | Порядок отказа от проведения тендера | Участник закупки, представивший наилучшее предложение, получает право на заключение договора, при этом у Заказчика не появляется обязанность заключения договора, в связи, с чем возможен отказ Заказчика от закупки и заключения договора.  Заказчик по собственной инициативе на любом этапе вправе принять решение об отказе от проведения тендера, разместив уведомление об отказе от проведения на Заказчика, не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения. |
| **Настоящий тендер не является торгами или публичным конкурсом, не является публичной офертой, не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации соответственно, и не накладывает обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе, по обязательному заключению договора.** | | |